

государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области

«Березовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела государственного воспитания и коррекции Министерства общего и профессионального образования Свердловской области

«                    »                      С.В. Блаженкова  
«                    »                      2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГКОУ СО «Березовская школа-интернат»

«                    »                      Т.Ф. Щербакова  
«                    »                      2018 г.



## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ГКОУ СО «Березовская школа-интернат» на 2018-2023 гг.

ПРИНЯТО И СОГЛАСОВАНО

Советом казенного учреждения

ГКОУ СО «Березовская школа-интернат»

протокол № 8 от «29» августа 2018 г.

Председатель Совета казенного учреждения

«                    »                      С.В. Кудрявцева

п. Монетный, 2018 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГКОУ СО "Березовская школа-интернат"

Раздел 1	Паспорт программы	стр. 3
Раздел 2	Информационная справка об образовательном учреждении	стр. 9
Раздел 3	Анализ основных условий и результатов деятельности образовательного учреждения в предшествующий период. SWOT- анализ потенциала развития учреждения.	стр. 14
Раздел 4	Цель и задачи развития образовательного учреждения на 2018-2023 гг.	стр. 29
Раздел 5	Планируемые результаты реализации программы	стр. 31
Раздел 6	Сроки достижения планируемых результатов развития образовательного учреждения	стр. 33
Раздел 7	План реализации программы развития	стр. 34
7.1.	Развитие механизмов управления образовательным учреждением	стр. 34
7.2.	Развитие кадрового потенциала образовательного учреждения	стр. 36
7.3.	Развитие организационно-содержательных и методических условий образовательного процесса	стр. 39
7.4.	Развитие материально-технических условий образовательного процесса и оснащения помещений ОУ	стр. 41
7.5.	Реализация основных мероприятий по приведению условий в соответствие с требованиями СанПиН 2.4.2.3286-15	стр. 43
7.6.	Реализация мероприятий по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и маломобильных групп населения	стр. 44
7.7.	Реализация Федерального образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Федерального образовательного стандарта образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	стр. 45
7.8.	Создание контрольно-аналитических условий отслеживания результатов реализации программы развития ОУ	стр. 49
Раздел 8	Критерии оценки результативности программы развития	стр. 50

## РАЗДЕЛ 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Полное наименование программы</p>	<p>Программа развития государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Березовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (ГКОУ СО «Березовская школа-интернат»).</p>
<p>Основания для разработки программы</p>	<p><b>Нормативные документы:</b>          Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).          Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа" (утв. Президентом РФ от 4 февраля 2010 г. N Пр-271).          Концепция развития образования на 2016-2020 годы (утверждена Правительством РФ и подписана Д.А. Медведевым 29 декабря 2014 года № 2765-р).          Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы", утверждена Постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 295.          Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).          Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.          Указ Президента РФ от 07 мая 2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».          Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».          Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».          Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями на 14 декабря 2017 года).          Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с дополнениями и изменениями).          Закон Свердловской области от 21 декабря 2015 года № 151-ОЗ «О стратегии социально-экономического развития свердловской области на 2016 - 2030 годы» (с изменениями на 22 марта 2018 года).          Государственная программа Свердловской области "Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года" (с изменениями и дополнениями), утвержденная Постановлением Правительства Свердловской области от 29 декабря 2016 г. N</p>

	<p>919-ПП".</p> <p>Стратегия инновационного развития Свердловской области на период до 2020 года, утвержденная Постановлением Правительства Свердловской Области от 22 мая 2013 года N 646-ПП.</p> <p>Устав ГКОУ СО «Березовская школа-интернат», утвержден Министерством общего и профессионального образования Свердловской области (Приказ от 24 сентября 2015 г. № 472-Д).</p>
Период и этапы реализации программы	<p>Программа будет реализована в период с сентября 2018 по август 2023 года.</p> <p>1 этап. Аналитический. Проблемно-целевой анализ и выявление перспективных направлений развития школы – <b>май-октябрь 2018 г.</b></p> <p>2 этап. Основной. Реализация и корректировка мероприятий программы развития. <b>2018 – 2022 гг.</b></p> <p>3 этап. Экспертиза. Анализ достигнутых результатов и корректировка планов по дальнейшему развитию образовательного учреждения на перспективу до <b>2022 – 2023 г.</b></p>
Цель программы	<p>К концу 2022 года администрацией и педагогическим коллективом образовательного учреждения обеспечено повышение доступности обучающимся качественного образования, соответствующего современным потребностям общества и каждого гражданина.</p>
Основные задачи программы	<p>Задачи Программы развития:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) изменение содержания образования в соответствии требованиям федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ОВЗ</li> <li>2) создание условий для переподготовки и повышения квалификации педагогов</li> <li>3) развитие государственно - общественного управления ОУ;</li> <li>4) реализация информационной открытости образовательного учреждения</li> <li>5) обеспечение приоритета здорового образа жизни;</li> <li>6) создание условий для взаимодействия семьи и ОУ;</li> <li>7) обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и маломобильных групп населения.</li> </ol>
Ожидаемые результаты реализации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) обновление содержания рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС у _____ % педагогов</li> <li>2) увеличение количества педагогов, использующих инновационные педагогические технологии до _____ %.</li> <li>3) пополнение материально-технической базы ОУ , в том числе за счет привлечения дополнительных финансовых средств через участие в конкурсах на получение грантов, взаимодействие с благотворительными фондами и организациями на _____ руб.</li> <li>4) Повышение индекса удовлетворенности качеством образования всех субъектов образовательных отношений до _____.</li> <li>5) Увеличение на _____ % количества родителей, участвующих в</li> </ol>

	<p>управлении ОУ.</p> <p>6) Увеличение на 5 % количества специалистов с педагогическим образованием (обучающихся по педагогической специальности), возрастом до 30 лет.</p> <p>7) Повышение до 100% количества педагогов, имеющих специальное (дефектологическое) образование.</p> <p>8) Увеличение до ___ % количества педагогических работников, участвующих в образовательных мероприятиях ( конкурсах, фестивалях, семинарах.)</p> <p>9) Сохранение 100% уровня сдачи государственной итоговой аттестации выпускниками и выполнения учебного плана.</p> <p>10) Увеличение на 20 % количества обучающихся, оздоровившихся через различные формы отдыха и лечения.</p> <p>11) Увеличение на 10 % количества работников, представляющих информацию о деятельности образовательного учреждения через сайт, средства СМИ.</p> <p>12) сохранение на уровне _____ % количества обучающихся, задействованных в системе дополнительного образования.</p> <p>13) Доведение до _____% количества выпускников, продолживших обучение по профилю трудового обучения, полученному в ОУ.</p>
Важнейшие целевые показатели программы	<p>Сохранение и укрепление здоровья и психологического комфорта обучающихся.</p> <p>Модернизация образовательной программы ОУ, направленной на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации.</p> <p>Создание условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>Изменение системы оценки качества образования и эффективности работы работников на основе принципов открытости, объективности, прозрачности.</p> <p>Обеспечение эффективной системы по социализации обучающихся.</p> <p>Повышение уровня квалификации преподавательских кадров</p> <p>Повышение удовлетворенности населения качеством образовательных услуг.</p> <p>Повышение уровня доступности объекта предоставления образовательных услуг для всех категорий инвалидов и МГН.</p>
Разработчики программы	Административно-управленческий персонал и педагогический коллектив образовательного учреждения, медицинские работники и специалисты ОУ, родители (законные представители), социальные партнеры.
Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя программы	Щербакова Людмила Евгеньевна, директор ГКОУ СО «Березовская школа-интернат», тел. 8 (34369) 3-40-79.
Сайт ОУ в интернете	берскоши.рф
Документ об утверждении программы	Приказ по ГКОУ СО «Березовская школа-интернат» № _____ от 31.08.2018 г. «Об утверждении Программы развития ГКОУ СО «Березовская школа-интернат» на 2018-2022 гг.».
Система организации контроля за выполнением программы	Координацию и контроль за выполнением Программы развития администрация школы оставляет за собой: - анализирует ход выполнения плана, действий по реализации

	<p>Программы и вносит предложения на педагогический совет по его коррекции;</p> <p>- осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы развития.</p>
--	--

## РАЗДЕЛ 2

### ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

государственное казенное общеобразовательное учреждения Свердловской области «Березовская школа – интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

Дата организации учреждения: **04 октября 1957 года.**

Юридический адрес: 623720 Свердловская область г. Березовский п. Монетный улица Кирова дом 2.

Телефон: +7 (34369) 3-40-79

Адрес электронной почты: [mcoul2@yandex.ru](mailto:mcoul2@yandex.ru)

Сайт: <http://берскошп.рф>

*Устав ГКОУ СО «Березовская школа – интернат», утвержден приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 472-д от 24.09.2015.*

*Лицензия на образовательную деятельность*

серия 66 № 004629, регистр. № 18208 от 02.02.2016, срок действия - *бессрочно.*

*Лицензия на осуществление медицинской деятельности*

№ ЛО-66-01-003013 от 25.11.2014

*Приложение № 1 к лицензии на осуществление медицинской деятельности*

№ ЛО-66-01-003013 от 25.11.2014

*Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц*  
ОГРН 1026602317697 выдано 29.12.2015

*Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации* от 11.04.1996 74727 ОГРН 1026602317697 ИНН 6658070336 КПП 665801001

Учредителем и собственником имущества учреждения является Свердловская область. Полномочия учредителя учреждения осуществляет Правительство Свердловской области, полномочия собственника имущества учреждения осуществляет Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области.

Имущество закреплено за учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение находится в ведомственном подчинении главного распорядителя средств областного бюджета Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

**Цель деятельности учреждения:**

1. осуществление образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам - основная цель;
2. создание комплекса условий, обеспечивающих коррекцию отклонений в развитии, психолого-педагогическую, медико-социальную реабилитацию, полноценную социализацию и интеграцию в общество детей с ограниченными возможностями здоровья;
3. создание комплекса условий, обеспечивающих получение качественного образования.

**Предметом деятельности учреждения является:**

1. создание благоприятных условий, способствующих формированию здорового образа жизни, умственному, эмоциональному и физическому развитию личности;
2. обеспечение социальной защиты, медико-социальной и психолого- педагогической реабилитации, социальной адаптации и интеграции в общество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
3. обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства;
4. обеспечение охраны и укрепления здоровья обучающихся, охрана их прав и интересов;
5. осуществление образовательного процесса в соответствии с уровнями адаптированных основных общеобразовательных программ.

**Основные виды деятельности учреждения:**

1. реализация адаптированных основных общеобразовательных программ;
2. организация питания, медицинского и психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

**Виды деятельности учреждения, не являющиеся основными:**

- 1) реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- 2) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за учреждением.

Учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

**Основные условия**

В оперативном управлении казенного учреждения находится здание, общей площадью 4430,9 кв. м: кирпичное, трехэтажное, имеет центральное отопление, холодное, энергообеспечение, телефонизированное, имеется подключение к сети Интернет, оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре и тревожной сигнализацией. Организован пропускной режим.

Земельный участок общей площадью 33343 кв.м., имеется ограждение пришкольной территории, оборудованной шлагбаумом. Обеспечены условия для въезда специализированного транспорта.

Обслуживание прилегающей территории, здания и ресурсообеспечивающих систем, а также имеющегося оборудования и имущества, обеспечивающего безопасность и жизнедеятельность ОУ, осуществляется силами сторонних организаций, имеющих лицензии по соответствующим видам деятельности.

В ОУ функционируют учебные и специализированные кабинеты (учителя-логопеда, педагога-психолога, социально-бытовой ориентировки, обслуживающего труда), мастерские (столярная, штукатурно-малярная). К услугам обучающихся: спортивный зал, библиотека, зал для проведения занятий по ритмике и ЛФК, компьютерный класс.

Имеется столовая на 32 посадочных места, оборудованный пищеблок. Питание в ОУ четырехразовое (завтрак, второй завтрак, обед, ужин) в собственной столовой. Для регулирования деятельности по выполнению норм питания используется программа по питанию БЕСТ-5.

Медицинский блок представлен кабинетом для проведения осмотра, процедурным и массажным кабинетом. Обслуживание осуществляется штатным медицинским персоналом. Укомплектованность медицинскими кадрами – 100%. В состав медицинской службы входят: фельдшер – 2 человека, медицинская сестра – 2 человека, медицинская сестра по массажу.

Имеющаяся медицинская база позволяет проводить профилактическую работу, своевременно выявлять острые заболевания и обострения хронических заболеваний, осуществлять лечебно-оздоровительный комплекс в периоды эпидемиологического неблагополучия. Систематически проводятся мероприятия по организации диспансеризации, вакцинопрофилактики. Ежегодно обучающиеся проходят курс массажа.

Помимо непосредственно медицинского обслуживания силами медицинского персонала в ОУ осуществляется контроль санитарно-гигиенического состояния помещений: режима обеззараживания воздуха, обработки и дезинфекции поверхностей и инвентаря; контроль организации питания; контроль соблюдения требований действующих санитарных норм и правил.

ОУ в полном объеме обеспечено кабинетной и учебной мебелью, соответствующей нормам и возрастным группам.

Условия, созданные в помещениях ОУ, соответствуют требованиям законодательных и нормативных актов в сфере пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и охраны труда.



## Организация образовательной деятельности

Образовательная деятельность осуществляется на основе годового календарного учебного графика, учебных планов, расписания занятий, реализуемых образовательных программ. Содержание образования регламентируется действующим законодательством в сфере образования.

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2015 г. № 270-ПП "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области" (с изменениями от 26.10.2016 г). ОУ обеспечивается обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов. Обучение ведется по индивидуальным учебным планам и индивидуальным программам, согласованным с родителями (законными представителями) на основании заявлений родителей (законных представителей) и медицинских заключений о состоянии здоровья. Содержание образования определяется исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей таких обучающихся.

В ОУ систематически ведется работа, направленная на развитие творческих способностей и возможностей обучающихся, реализуется физкультурно-оздоровительное направление: организована внеурочная деятельность; обучающиеся активно принимают участие в творческих и спортивных конкурсах, проектах и мероприятиях различных уровней.

Коррекционно-развивающая работа осуществляется на индивидуальных и групповых занятиях: логопедических, ЛФК, ритмики, РПСП, индивидуальных коррекционных занятиях, развитии речи, занятиях педагога-психолога.

На протяжении всего периода обучения с обучающимися ведется профориентационная работа, в ОУ реализуется Программа профессионального самоопределения обучающихся с ОВЗ. Успешно осуществляется сотрудничество с организациями профессионального образования не только Березовского городского округа, к которому ОУ относится территориально, но и с учреждениями г. Режа, г. Екатеринбурга. Выпускники ГКОУ СО «Березовская школа-интернат» на протяжении многих лет успешно поступают, обучаются и выпускаются из таких учреждений как ГОУ СПО СО «Уральский техникум автомобильного транспорта и сервиса», ГБПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», ГАОУ СПО СО «Режевской многопрофильный техникум».

В школе действует Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, работает Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, школьный Психолого-медико-педагогический консилиум, Школьная служба медиации, Совет обучающихся, Совет казенного учреждения; на постоянной основе работает Комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ. Налажено социальное партнерство с учреждениями п. Монетного, Березовского городского округа, г. Екатеринбурга.

В ОУ действует 4 методических объединения, методический совет.

Педагоги принимают активное участие в научно-практических конференциях, семинарах различных уровней, в работе областных и городских методических объединениях; систематически представляют профессиональный опыт и участвуют в конкурсах педагогического мастерства различных уровней.

Ежегодно на базе ОУ проводятся областные круглые столы, педагогические практикумы.

### Обеспеченность педагогическими кадрами

ОУ в полном объеме обеспечено педагогическими кадрами. В структуре штатного расписания предусмотрены должности:

- учитель – количество ставок определяется в соответствии с тарификацией на каждый учебный год;
- учитель-логопед – 2 ставки;
- педагог-психолог – 1,4 ставки;
- педагог-организатор – 0,5 ставки;
- социальный педагог – 1 ставка;
- педагог дополнительного образования – 1,22 ставки.
- воспитатель – количество ставок определяется в соответствии с тарификацией на каждый учебный год.

Средний возраст педагогов – 46 лет. 28 % педагогических работников имеют стаж педагогической работы до 5 лет, 36% - до 30 лет, 36 % - свыше 30 лет.

Квалификация педагогических работников соответствует требованиям, предъявляемым квалификационными характеристиками по должностям педагогических работников. 86% педагогов имеют высшее педагогическое образование.

Стабильно проходит процесс аттестации педагогов: растет количество педагогов, имеющих высшую (14%) и первую (36%) квалификационную категорию.

В школе проводится систематическая работа по повышению профессионального уровня педагогов: обучение по дополнительным профессиональным программам (1 раз в три года), систематическая работа в школьных и областных методических объединениях, участие в работе городских, региональных, всероссийских и международных научно-практических семинарах, конференциях, проектах и других педагогических акциях различных уровней.

Система оплаты труда педагогов ориентирована на повышение качества педагогической деятельности, на непрерывное профессиональное развитие и самообразование.

#### Характеристика контингента обучающихся

Критерии	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Общее количество обучающихся	115	108	106

Критерии	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Количество классов	20 (13)	19 (13)	21 (11)
Количество классов для обучающихся с умственной отсталостью	9 (8)	8 (8)	10 (8)
Количество классов для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью	7 (2)	7 (2)	7 (2)
Количество классов для обучающихся с задержкой психического развития	4 (3)	4 (3)	4 (1)

Количество обучающихся и количество классов (классов – комплектов) остается достаточно стабильным.

#### Характеристика контингента обучающихся по социальным признакам

**(в % от общего количества обучающихся)**

Критерии	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Дети, воспитывающиеся в полных семьях	30,5	42,6	30,5
Дети, воспитывающиеся в неполных семьях	69,5	57,4	69,5
Дети, воспитывающиеся в многодетных семьях	37,9	29,8	37,9

**Характеристика контингента обучающихся по группам здоровья  
(в % от общего количества обучающихся)**

Группа здоровья	2014-2015	2015-2016	2016-2017
I	-	-	-
II	-	-	-
III	70	60	70
IV	20	28	20
V	25	20	16

**Территориальный состав обучающихся.  
(в % от общего количества обучающихся)**

Название территории	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Березовский городской округ	24,3	23,1	19,8
Режевской городской округ	20,9	21,3	17
Артемовский городской округ	20	21,3	21,7
Прочие территории Свердловской области	3,4	3,7	2,8

Из общего количества обучающихся в образовательном учреждении 88 % – дети, приезжающие для обучения и проживания в интернате из города Березовского и близлежащих населенных пунктов Березовского городского округа, а также из населенных пунктов Свердловской области.

### РАЗДЕЛ 3

## АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ УСЛОВИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ПЕРИОД

### Нормативно-правовые условия

Деятельность ОУ регламентируется приказами, положениями, правилами, инструкциями (в том числе должностными). ОУ принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

Локальные акты принимаются по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

В связи с изменениями в законодательстве, регламентирующем государственную политику в сфере образования, в локальные нормативные акты учреждения вносятся изменения и дополнения.

**Проблема:** Отсутствие в штатном расписании специалиста, имеющего юридическое образование, приводят к несвоевременному внесению корректировок

### Организационные условия

Организация образовательной деятельности предусматривает осуществление комплексной системы обучения и воспитания детей с задержкой психического развития и с умственной отсталостью, обеспечивающей адекватный их возможностям уровень образования и первоначальной профессионально-трудовой подготовки.

### Анализ учебно-воспитательной деятельности

Учебно-воспитательная деятельность в ОУ осуществляется с учетом санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к организации образовательной деятельности, требований пожарной безопасности и норм охраны труда.

Продолжительность обучения в школе:

- по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития – 4 года;
- по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью – 9 лет.

Обучающиеся занимаются в режиме пятидневной рабочей недели.

Максимальная наполняемость классов: для детей с умственной отсталостью до 12 человек, в классах для обучающихся с умеренной умственной отсталостью и имеющих сложные нарушения – до 5 человек, в классах для обучающихся с задержкой психического развития - до 12 человек.

Начало и продолжительность учебного года и каникул устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и распределяется следующим образом: в 1 классе – 35 мин. (I четверть), начиная со II четверти – 40 мин., во 2-9 классах – 40 мин. Периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся: четверть, год.

Занятия организованы в одну смену.

Начало занятий с 08.30; окончание занятий для каждого класса зависит от количества уроков по расписанию.

Перемены между уроками по 10 минут и две перемены по 20 минут (после 3-го и 4-го уроков).

С 17.30 до 18.30 для начальной школы и с 18.00 до 19.00 для основной школы проводятся часы самоподготовки уроков под контролем воспитателя группы.

Время 13.00-13.30 и 19.00- 20.50 для начальной школы; 15.00-17.10 и 19.30-21.00 для основной школы отводится для прогулки и отдыха детей, организации внеклассной работы в группах, для индивидуальных занятий по интересам в кружках, студиях, для оздоровительных, лечебно-профилактических и развлекательных мероприятий в соответствии с распорядком дня.

Подъем в Учреждении в 07.00, завтрак с 07.30, второй завтрак с 11.00 до 11.20 для начальной школы и с 12.00 до 12.20 для основной школы; обед с 13.30 до 15,00, ужин с 18.30 до 19.20.

Отбой ко сну предусмотрен для 1-9 классов в 21.30 .

В школе-интернате 12 классов, два из которых – классы-комплекты.

Продолжительность учебного года не менее 34 недель (в 1-м классе - не менее 33 недель), не считая времени, отведенного на практику. Продолжительность производственной практики в 5-6-х классах - 5 дней, в 7-9-х классах - 10 дней.

С учетом физиологических требований для организации отдыха обучающихся с целью проведения промежуточных аттестаций учебный год делится в 1-9-х классах на учебные четверти.

Дети 1-4 классов обучаются в стационарных кабинетах. С 5 класса вводится кабинетная система.

ОУ реализует учебные планы общего образования:

- учебный план общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью;
- учебный план общего образования для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью;
- учебный план общего образования для обучающихся с умственной отсталостью, обучающихся на дому;
- учебный план общего образования для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью, обучающихся на дому;
- учебный план начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития;
- учебный план начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития, обучающихся на дому.
- учебный план начального общего образования слабовидящих обучающихся с умственной отсталостью;
- учебный план начального общего образования обучающихся с нарушением опорно – двигательного аппарата с умственной отсталостью, обучающихся на дому.

**Анализ результатов усвоения образовательных программ за предшествующий период показал, что увеличился процент обучающихся, окончивших учебный год на повышенные оценки (40%→57%), нет неаттестованных обучающихся, что является следствием повышения качества образования обучающихся.**

Индивидуальные и групповые коррекционные занятия (логопедические, РПСР, занятия с педагогом – психологом) проводятся как в первой, так и во второй половине дня; их продолжительность составляет: индивидуальные - 20-25 минут, групповые – 40 минут. Группы комплектуются с учетом однородности и выраженности речевых и других нарушений.

Работа в школе – интернат организована таким образом, что обучающиеся заняты и во второй половине дня: обучающиеся 1-9 классов вовлечены во внеурочную деятельность.

Формами организации внеурочной деятельности являются классные часы, кружки, секции.

Обучающиеся школы - интернат максимально привлекаются к участию в городских, региональных, всероссийских, международных выставках и конкурсах декоративно-прикладного искусства, фестивалях и ярмарках детского творчества (80%), занимают призовые места.

Для оказания социально-психологической поддержки детям, попавшим в сложную жизненную ситуацию, а также в целях профилактики правонарушений, в школе – интернате действует Совет профилактики правонарушений. В результате действия данной службы уменьшился процент обучающихся, находящихся в "группе риска" по правонарушениям (12% → 10%), показатель правонарушений обучающимися снизился (2%→0%)

### **Анализ лечебно-оздоровительной деятельности**

В ОУ ведется работа по формированию здорового образа жизни, сохранению и укреплению здоровья каждого обучающегося.

Обучающиеся ежедневно получают сбалансированное четырехразовое питание по утвержденному меню. Охват горячим питанием составляет 100%.

В течение учебного года медицинские работники осуществляют:

- организацию профилактических осмотров (охват обучающихся 100%);
- замеры физического состояния обучающихся с заполнением страницы в паспорте здоровья обучающегося (Карта учета динамики развития ребенка) и индивидуальной карты здоровья;
- учет и профилактику заболеваемости;
- учет вакцинопрофилактики обучающихся;
- проводят беседы с обучающимися и родителями по профилактике заболеваний, инструктажи по правилам личной гигиены, соблюдению правил безопасности на уроках, на дорогах;
- дают рекомендации педагогам по распределению рабочих мест обучающихся в классе.

Мотивация у обучающихся к ведению здорового образа жизни происходит также посредством формирования интереса к спорту. ОУ входит в состав Специального Олимпийского Комитета Свердловской области. Обучающиеся принимают участие в соревнованиях по следующим видам спорта: лыжные гонки, снегоступинг, мини-футбол, плавание, бочче, бадминтон.

Подготовка обучающихся к спортивным мероприятиям, проводимым СОК СО, осуществляется на базе ОУ. Соревнования в рамках Спец. олимпиады имеют областной уровень. Постоянно увеличивается процент участников спортивных соревнований.

Благодаря проводимым мероприятиям, направленным на охрану и укрепление здоровья обучающихся, за предшествующий период уменьшилось количество детей ни разу не болевших (50%→35%). Остается достаточно стабильным процент обучающихся, часто и длительно болеющих (6%), что связано с ростом численности обучающихся, имеющих сложные нарушения, серьезные отклонения в психическом развитии, хронические заболевания..

### **Анализ профориентационной деятельности**

Учитывая контингент обучающихся и запросы родителей (законных представителей), в ОУ введены профили трудового обучения: обслуживающий труд, штукатурно - малярное дело, мебель. Деревообработка, цветоводство, брошюровально – копировальное дело, подсобный рабочий, кастаньянное дело.

Для занятий по трудовому обучению обучающиеся 6-9 классов делятся на подгруппы. Комплектование групп осуществляется не только по гендерному принципу, но и с учетом интеллектуальных, психофизических особенностей обучающихся, рекомендаций врача, мнения родителей и школьного ПМПк.

В конце обучения в 9 классе предусмотрена трудовая практика на базе школьных мастерских по профилю трудового обучения и итоговая аттестация в форме экзамена. Организация итоговой аттестации проходит в соответствии с действующим законодательством в сфере образования Российской Федерации.

Выпускники школы стабильно успешно (83%, 82%, 85% повышенных оценок) проходят итоговую аттестацию по профилям трудового обучения. Выпускников, не прошедших аттестацию, нет.

### Информация о жизнеустройстве выпускников (в абсолютных показателях)

	2010 - 2011 учебный год	2011 - 2012 учебный год	2012 - 2013 учебный год	2013-2014 учебный год	2014-2015 учебный год	2015-2016 учебный год	2016-2017 учебный год
Всего выпускников:	21	11	9	6	9	14	12
из них:							
Поступили в училище (или вечернюю школу)	10	6	6	3	7	6	7
Поступили на работу	3	2	2	3	2	3	1
Не учатся и не работают всего:	9	3	1	0	0	5	4
из них по следующим причинам:							
- в местах лишения свободы;	0	0	0	0	0	0	0
- воспитывают детей;	0	0	0	0	0	0	0
- бродяжничают;	0	0	0	0	0	0	0
- инвалиды.	5	1	1	0	0	5	4

Анализируя данные социализации и трудоустройства выпускников школы-интерната можно отметить 100% устройство детей. Обучающиеся, имеющие статус «ребенок-инвалид» получают социальную пенсию; остальные выпускники продолжают обучение в учреждениях профессионального образования, устраиваются на работу или встают на учет в Центры занятости населения по месту жительства.

### Учебно-методическое и программно-методическое обеспечение образовательного процесса

В образовательном учреждении имеется библиотека с книгохранилищем 16 кв.м. и читальным залом площадью 46,5 кв.м. на 12 посадочных мест.

Библиотечный фонд составляет: - художественная литература 5411 экземпляров - учебная литература 2615 экземпляров.

Обеспеченность обучающихся учреждения художественной литературой в достаточном количестве, что дает возможность знакомиться с литературными произведениями по внеклассному чтению.

Обеспеченность учебниками (в % от необходимого): 1-4 класс – 100%; 5-9 класс – 98%;

Читальный зал оборудован книжными шкафами с детской литературой, имеется уголок мягкой мебели.

Рабочее место библиотекаря оборудовано компьютерным комплектом.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" печатные издания, поступающие в ОУ, имеют маркировку.

### **Материально-технические условия (в т.ч. информационно-образовательная среда ОУ)**

#### ***Территория школы***

По периметру школы установлено ограждение из металлических секций сваренных между собой. У въезда на территорию школы установлены: распашные ворота, калитка, шлагбаум и лежащий полицейский.

Территория школы освещается наружным освещением в тёмное время суток. Установлено 5 железобетонных опор уличного освещения. Все столбы оборудованы двухрожковыми галогеновыми светильниками. На стене над центральным входом в здание дополнительно закреплено 3 однорожковых галогеновых светильника, и с задней стороны здания в карманах установлено 4 однорожковых светильника.

На центральный вход в здание установлена противопожарная дверь. У входа в здание школы – интерната установлен пандус для маломобильных групп населения. На территории школы установлен знак – стоянка для инвалидов. Крайние ступени крыльца центрального входа окрашены в контрастный цвет. На лестничных ступенях установлены нескользящие полосы.

#### ***Входная группа***

Установлена кнопка тревожной сигнализации (с двумя брелками) с выводом на пульт дежурного ООО ЧОП «ГАРАНТ - ПЛЮС» г. Берёзовского. Имеется 12 видеокамер по периметру объекта и 12 видеокамер внутри здания с выводом изображений на мониторы на пост вахтёра – сторожа. Установлена автоматическая пожарная сигнализация с выводом сигнала АПС на пульт дежурного по пожарной части г. Берёзовского с применением технологии передачи извещений по каналам GSM (сотовой связи). Установлена громкая связь, обеспечивающая хорошее оповещение и управление эвакуацией сотрудников и учащихся при возникновении ЧС. Оборудован контрольно – пропускной пункт с установкой турникета.

В коридорах ОУ на 1, 2, 3 этажах установлены облучатели ОРУБн3-3 «Кронт» (Дезар-3) в количестве 3 шт., и облучатели рециркуляторы бактерицидные ОРБ-300 в количестве 3 шт. Питьевые фонтаны «Школьник» ПФ-80 – 5 шт.

Учреждение располагается в приспособленном кирпичном трехэтажном здании, предназначенном для обучения и проживания. 1 и 2 этажи – школьные (нежилые); - первый этаж 1032,9 кв.м. - второй этаж 1001,5 кв.м 3 этаж – жилой; 1001,5 кв.м.

В холле 1 этажа установлена бегущая строка и размещена мнемосхема для МГН.

На 1-ом этаже расположены:

1. административные помещения (кабинет директора, секретаря, бухгалтерия, кадровая служба, кабинет ЗАХЧ). По периметру дверей имеют контрастную окраску.
2. столовая
3. помещение медицинского блока.
4. мастерские для трудового обучения (столярного дела и штукатурно-малярного дела).



5. кабинет социально-бытовой ориентировки, кабинет обслуживающего труда.  
 6. прачечная имеет 3 помещения (помещение для стирки белья, помещение для сушки белья, помещение для выдачи чистого белья). Из оборудования в помещении для стирки белья имеется: 2 стиральные машины (автоматы), 2 бака для замачивания белья. Глажение белья происходит в кастелянной (гладильный каток), откуда чистое белье выдается для смены. График замены постельного белья имеется, смена – 1 раз в 10 дней и по необходимости; бельё по группам собирается в полиэтиленовые мешки. Поточность соблюдается (имеется 2 входа - для сдачи грязного и получения чистого белья). Уборочный инвентарь имеется, промаркирован. Ёмкости для карантина имеются.

7. в кастелянной стоит станок для глажения чистого белья, а также обеспечивается хранение чистого белья.

8. спортивный зал для проведения физкультурных занятий

9. раздевалка для воспитанников-оборудована гардеробными стойками с крючками для одежды и нишами для обуви. В раздевалке для сотрудников – шкаф-купе для верхней одежды.

10. сушилка для одежды и обуви воспитанников.

На 1 этаже здания имеется 3 комнаты сан. гигиены, одна из которых оборудована поручнями и знаками доступности для МГН.

В коридоре первого этажа на полу установлены тактильные направляющие полосы. На лестницах внутри здания на первых и последних ступенях установлены рельефные контрастные полосы.

Имеется мобильный лестничный гусеничный подъемник IDEAL X1.

На втором этаже располагаются учебные кабинеты, блок психологической разгрузки, кабинет инженера по охране труда и социального педагога, библиотека.

Три рекреации на этаже оборудованы наборами мягкой мебели (диваны, кресла), журнальными столиками.

Воздухообмен на 2 этаже организован за счет естественной вытяжки без механического побуждения, приток осуществляется естественным путем посредством оконных фрамуг.

В декабре 2017 года осуществлена замена покрытий пола в учебных классах второго этажа. Осуществлена укладка фанеры, обработанной огнебиозащитным составом и укладка линолеума класса КМ2 по пожарной безопасности.

На третьем этаже (жилой блок рассчитан для проживания 83 человек) расположены комнаты отдыха для воспитанников, умывальные комнаты, групповые, туалеты, душевые, рекреации, кабинет ЛФК.

Капитальный ремонт рекреаций, лестничных клеток и коридоров на всех трех этажах проводился в декабре 2010 года, а в декабре 2017 года - в спальнях помещений третьего этажа. Осуществлена укладка фанеры, обработанной огнебиозащитным составом и укладка линолеума класса КМ2 по пожарной безопасности.

Всего на этаже:

- 26 комнат отдыха на 2-4 человека. Для каждого ребенка имеются кровать, стул, прикроватная тумбочка, прикроватный коврик; имеется в каждой спальне шкаф для одежды на общее количество проживающих. Мягкий инвентарь меняется регулярно, в соответствии с требованиями СанПиНа.

- 7 групповых, оборудованных наборами мягкой мебели (диваны, кресла), пристенной мебелью (шкафы, стенки), столами, тумбочками, стульями, коврами.

- 2 душевые, 2 туалета (для мальчиков и девочек), 2 умывальных помещения. Туалетные помещения делятся на умывальную зону и зону санитарных кабин. В туалетных комнатах имеется помещение для хранения уборочного инвентаря. Унитазы находятся в закрывающихся кабинках. Туалетное помещение девочек оборудовано биде.

- 3 рекреации – 17,1 кв.м. 16.9 кв.м. 19.7 кв.м.

- санитарно-гигиеническая комната. Оборудована гладильной доской - 2 шт., утюгами, сушилкой для белья - 2 шт., щетками для чистки одежды, обуви, ковриков. Имеются тазы для пыли, стирки и мытья ног.

- комната для занятий ЛФК. Оборудование: валик массажный (3), тренажер «Универсальный», комплекс «Здоровье М-1», комплекс «Здоровье С-1», сухой бассейн шестигранник, беговая дорожка электрическая «Феррум» ТМ-1, велосипед «Феррум» Е 620, велотренажер магнитный АС 820-1, дорожка массажная, ролик гимнастический (15), эспандер кистевой (10), тонометр (2), мат гимнастический, обруч гимнастический (10). Воздухообмен в жилом блоке организован за счет естественной вытяжки без механического побуждения, приток осуществляется естественным путем посредством оконных фрамуг. Жилой этаж изолирован от школьных помещений и разделен дверями на две половины: для мальчиков и девочек.

На всех трех этажах установлены бактерицидные лампы.

Уроки и учебные занятия в школе проводятся в учебных кабинетах

1. Кабинет начального класса 6 шт.
2. Кабинет «Особый ребенок» 2 шт.
3. Кабинет русского языка и чтения 2 шт.
4. Кабинет математики 1 шт.
5. Кабинет географии и биологии 1 шт.
6. Кабинет логопедии 1 шт.
7. Кабинет ритмики и пения 1 шт.
8. Компьютерный класс 1 шт.

Учебные кабинеты оборудованы ученическими партами и стульями, столами для учителя, шкафами для методической литературы, школьными досками с подсветкой, 5 кабинетов оборудованы интерактивными досками.

Блок психологической разгрузки, состоит из трех помещений (кабинет педагога-психолога, зона психологической разгрузки, комната релаксации) – 62,6 кв.м.

Объекты для проведения практических занятий

Мастерские для трудового обучения:

- столярная мастерская – 62,9 кв.м. Оборудование: - верстак столярный ВСТ-3 6 шт. - пылесос для стружки 1 шт. - станок заточный ЭТ-93-2 2 шт. - станок сверлильный 1 шт. - станок токарный «Корвет 43» 1 шт. - станок токарный по дереву 2 шт. - станок токарный по дереву СТД-120 М 2 шт. - станок фуговальный 1 шт. - лобзик электрический 1 шт. Из мастерской столярного дела предусмотрен дополнительный выход; установлено пылеулавливающее оборудование. Верстаки размещены под углом 30-40 град. к окнам.

- штукатурно-малярная мастерская – 61,9 кв.м. Оборудование: - бетономешалка EW 5115 1 шт. - болгарка 1 шт. - верстак слесарный с табуретом 6 шт. - дрель 1 шт. - машина шлифовочная вибрационная 1 шт. - машина шлифовочная ленточная 1 шт. - перфоратор 1 шт. - печь муфельная 1 шт. - электроточило 1 шт. - распылитель 1 шт. - станок фрезерный 1 шт. - станок токарный 1 шт. - рубанок электрический 1 шт. - тиски слесарные 5 шт. - станок сверлильный 1 шт. - вытяжная вентиляция 1 шт. - плиткареска 1 шт. - шуруповёрт «Град» 1 шт.

В мастерских имеются умывальники, аптечки.

Кабинет социально-бытовой ориентировки. Оборудование: - электрическая плита 4 шт. - вытяжная вентиляция 2 шт. - стол производственный «Мастер» 2 шт. - кухонный гарнитур 1 шт. - диван –канapé (велюр) 2 шт. - кухонный угол «Диана 1» 1 шт. - видеомэгнофон Samsung– 1 шт. - гитара Flight – 1 шт. - музыкальный центр Sony 1 шт. - телевизор THOMSON 21 DM - тумба для телевизора - 1 шт.

Кабинет обслуживающего труда: - электрическая плита 1 шт. - вытяжная вентиляция 2 шт. - стиральная машина Вирпул 1 шт. - холодильник «Полнос» - 1 шт. - диван «Диана-4» -1 шт - кухонный гарнитур 1 шт. - обеденная зона «Трапеза» 1 шт. - ванна чугунная 1 шт. - швейная

машина Brother 1217 2 шт. - швейная машина БШМ 134А -33-11 2 шт. - оверлок 6 №1-2 - 1 шт. - ножницы зигзаг 1 шт.

#### Объекты спорта

Спортивный зал для проведения физкультурных занятий – 105,1 кв.м.

Окна - пластиковые, проветривание осуществляется за счет фрамуг.

В спортивном зале находятся:

- помещение для хранения спортивного инвентаря- 5.2. кв.м.
- тренерская – 5.2. кв.м.
- раздевалка для учащихся.

На территории ОУ имеется спортивная площадка с хоккейным кортом 800 м.кв. и площадка для занятий физкультурой со спортивным оборудованием 200 м.кв.

Сведения о наличии средств обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Под медицинский блок отведены следующие помещения:

- кабинет врача общей площадью 16,1 м<sup>2</sup>,
- процедурный кабинет – 15,8 м<sup>2</sup>,
- кабинет массажа – 15,6 м<sup>2</sup>, (массажный стол)
- кабинет амбулаторного приема (пост медсестры) – 15,9 м<sup>2</sup>,
- изолятор на два места – 14,7 м<sup>2</sup>,
- душевая изолятора – 4,9 м<sup>2</sup>,
- туалет изолятора – 1 м<sup>2</sup>.

Данные помещения соединяются общим коридором общей площадью 30,7 м<sup>2</sup>.

Процедурный кабинет и кабинет амбулаторного приема являются смежными и соединены общим проходом. Палата изолятора расположена смежно с кабинетом врача. Палата оборудована смотровым окном, позволяющим вести наблюдение за пациентом непосредственно из кабинета врача. Изолятор оборудован шлюзом с умывальником и имеет самостоятельный выход на участок.

Во всех основных помещениях медицинского блока, включая коридор, естественное освещение организовано за счет оконных проемов, искусственное освещение организовано посредством ламп накаливания, все лампы закрыты защитными плафонами. В кабинете амбулаторного приема и процедурном кабинете заменены лампы на светодиодные.

Воздухообмен в помещениях медицинского блока организован за счет естественной вытяжки без механического побуждения, приток осуществляется естественным путем посредством оконных фрамуг.

Водоснабжение и канализация централизованные. В кабинете амбулаторного приема, процедурном кабинете, изоляторе, кабинете массажа имеется подводка холодного водоснабжения. В качестве источников горячего водоснабжения в процедурном кабинете установлен водонагреватель накопительного типа на 30 литров, в изоляторе в душевой установлены два водонагревателя накопительного типа по 200 литров каждый, в кабинете амбулаторного приема, в массажном кабинете, в кабинете врача раковины оборудованы центральной подводкой холодной воды, горячее водоснабжение организовано посредством проточных водонагревателей.

В процедурном кабинете раковина для рук оборудована локтевым смесителем, установлены локтевые дозаторы для дезинфицирующих средств и кожного антисептика. Кабинет амбулаторного приёма оборудован базовым извещателем Би-Литл с панелями вызова ПВ в количестве 8 шт., диагностическим аппаратом для контроля физиологических параметров «АРМИС». Облучателем «ОРУБп-3-3 «Кронт» (Дезар-4). Процедурный кабинет оборудован бактерицидным облучателем закрытого типа. Для хранения вакцин имеется бытовой холодильник, для транспортирования вакцин имеется термосумка объемом 5 литров.

Доступ к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Имеется локальная сеть с выходом в сеть Интернет.

Оборудован 1 компьютерный класс на 6 ученических мест и 1 рабочее место учителя.

В воспитательной работе используется нетбук.

Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям для работников – свободный, для обучающихся – под контролем педагогических работников и с использованием контентной фильтрации.

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Доступ осуществляется в общем порядке для обучающихся.

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

В библиотеке имеются электронные учебники.

В помещениях, в которых имеются рабочие места для обучающихся с выходом в Интернет, обеспечен доступ к учебным ресурсам Единой коллекции ЦОР

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с Методическими рекомендациями Минобрнауки России №АК-44/05 вн, от 8.04.2014 г. ОУ оснащено следующим оборудованием:

- Интерактивные доски, проекторы, колонки в учебных кабинетах (216, 215, 210, 205, 201). В кабинете ОТ, классах "Особый ребенок", групповых, библиотеке, компьютерном классе имеются телевизоры.

- планшет для рисования песком (кабинет ИЗО, кабинет психологической разгрузки, групповая для детей с ТУО);

- игровой контроллер Стабилоплатформа (кабинет психолога);

- графический планшет (кабинет ИЗО);

- микроскоп ученический (кабинет географии и биологии);

- портативная система звукоусиления (переносная);

- мини-гарнитура для звукопроводения, оснащенная динамическим фильтром Форбрейн (кабинет логопеда);

- логопедический тренажер "Дэльфа" (кабинет логопеда)

В школе оборудованы и функционируют кабинеты:

1	Учебные кабинеты	классы
2	Специализированные кабинеты	логопедические медицинские (смотровой, процедурный, массажный) педагога-психолога социально-бытовой ориентировки ЛФК ритмики компьютерный класс

3	Мастерские	столярная мастерская
---	------------	----------------------

За последние 3 года отмечается снижение активности образовательного учреждения в вопросе приобретения (обновления) технических средств.

В целях развития единого информационно-образовательного пространства, ОУ подключено к сети Интернет, работает официальный сайт, функционирует электронный дневник, обеспечено сотрудничество с Институтом развития образования через систему КАИС ИРО.

#### **Условия контрольно-аналитической деятельности**

В разработке и реализации программы развития образовательного учреждения задействованы все субъекты образовательной деятельности. В школе создан Совет учреждения, в который входят представители администрации и работников ОУ, родительской общественности.

В образовательном учреждении создан и ведется мониторинг, основой которого являются качественные и количественные показатели оценки наличного состояния и результатов деятельности образовательного учреждения.

Цель мониторинга – анализ условий и результатов деятельности образовательного учреждения с последующим выявлением проблемных областей. Промежуточный анализ по результатам мониторинга ежегодно представляется на итоговом педагогическом совете.



### Качественные достижения и недостатки в деятельности ГКОУ СО "Березовская школа - интернат", основные проблемы

Задачи деятельности ОУ (в части его развития)	Фактические результаты решения задач		Основные проблемы в деятельности ОУ
	позитивные	негативные	
Обеспечение гарантий и равных возможностей получения полноценного качественного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создана система психолого-педагогического и методического сопровождения различных форм образования;</li> <li>– систематизирована деятельность школьного психолого-медико-педагогического консилиума школы.</li> <li>– налажена система медико-социальной помощи детям из "группы риска";</li> <li>– созданы условия для обеспечения образовательных потребностей детей-инвалидов (домашнее обучение, дополнительное образование);</li> <li>– достигнута стабильность контингента обучающихся в образовательном учреждении, в том числе за счет иногородних детей.</li> <li>– расширен охват обучением детей со сложными дефектами, с тяжелой и умеренной умственной отсталостью.</li> </ul>	<p>некоторые иногородние школьники нуждаются в обучении на дому, что предполагает оказание образовательных услуг по месту жительства ребенка</p>	<p>нехватка педагогов, готовых обеспечить предоставление образовательных услуг иногородним обучающимся на дому.</p>
Создание условий для	– создан комплекс	при успешном прохождении	

<p>повышения качества образования</p>	<p>программных мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– усовершенствовано содержание образовательных программ с учетом психофизических возможностей обучающихся;</li> <li>– налажено сотрудничество школы с учреждениями профессионального и дополнительного образования, учреждениями культуры города и области;</li> <li>– в работе используются современные технологии обучения и воспитания; здоровьесбережения</li> <li>– созданы карты учета динамики развития обучающихся по ступеням образования;</li> <li>– созданы условия по вовлечению обучающихся в творческие конкурсы, фестивали, выставки и спортивные соревнования различного уровня (городского, регионального, всероссийского, международного)</li> </ul>	<p>итоговой аттестации по ТО, обучающиеся не выбирают изученный профиль для трудоустройства (дальнейшего обучения) в НПО;</p> <p>отсутствие экстренного перепрофилирования школьных мастеров и содержания образования в соответствии с запросами рынка труда</p>	
---------------------------------------	---	--	--



<p>Создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными педагогическими кадрами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стабильность коллектива сотрудников образовательного учреждения;</li> <li>- созданы условия для переподготовки педагогов и прохождения обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам;</li> <li>- созданы условия, мотивирующие педагогов к участию в конкурсах, фестивалях, семинарах, научно-практических конференциях.</li> <li>- обеспечена научно-методическая и информационная поддержка вновь пришедших в образовательное учреждение педагогов;</li> <li>- налажена работа методической совета, школьных методических объединений.</li> </ul>	<p>средний возраст педагогов 46 лет;</p> <p>недостаточное обновление педагогических кадров ОУ за счет приема на работу молодых специалистов.</p>	<p>недостаточная мотивационная готовность в принятии и применении современных требований, происходящих в государственной политике в сфере образования.</p>
<p>Управление развитием на основе распределения ответственности между субъектами образовательных отношений школы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечена доступность информации о содержании деятельности школы;</li> <li>- созданы условия для соучастия в управлении ОУ (Совет казенного учреждения);</li> <li>- улучшены условия труда работников школы.</li> </ul>	<p>недостаточная ответственность родителей (законных представителей) обучающихся в выполнении родительских обязанностей, желание делегировать свои обязанности образовательному учреждению; эпизодический характер их</p>	<p>при обязательном условии привлечения родителей (законных представителей) к управлению учебно-воспитательным процессом отсутствует компетентность большинства из них в данном вопросе.</p>

участия в соуправлении ОУ.

--	--	--	--

### Аналитическое обоснование программы

#### SWOT –АНАЛИЗ ОЦЕНКИ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Необходимость разработки Программы дальнейшего развития образовательного учреждения для обучающихся из SWOT-анализа как внешних, так и внутренних факторов:

В настоящее время можно выделить ряд особенностей, носящих проблемный характер и требующих изменений и ряд благоприятных возможностей, которые могут стать «точками роста».

<b>Сильная сторона фактора</b>	<b>Возможности</b>	<b>Опасности (риски)</b>
- достаточный уровень мотивации участников образовательного процесса на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение новых педагогических практик; -позитивный опыт работы творческих групп педагогических работников по актуальным вопросам образовательного процесса	- готовность к дальнейшему достижению нового качественного уровня образовательного процесса; использования инновационных пед. технологий частью педагогического коллектива	Ресурсы: интеллектуальные, кадровые. -материальная заинтересованность -инициативность
-имеется положительный опыт по участию в грантовых конкурсах, привлечению спонсорских средств	-возможность пополнение материально-технической базы ОУ	Влияние политики государства Инициативность Материальная заинтересованность
- традиции патриотической и воспитательной работы	- обеспечение устойчивой связи и преемственности ценностей поколений	- несогласованность планирования
- имеется положительный опыт работы по здоровьесбережению	- сохранение здоровья (психического, соматического, социального) обучающихся	- влияние сезонных заболеваний, эпидемий
Имеется положительный опыт привлечения коллегиальных органов к управлению ОУ	Обеспечение информационной открытости	Ресурсы: интеллектуальные, кадровые. -материальная заинтересованность -инициативность
<b>Слабая сторона фактора</b>	<b>Возможности, которые компенсируют слабые стороны</b>	<b>Препятствия, которые провоцируют наши слабые стороны</b>
-неблагоприятный психологический климат в школе	-деятельность инициативной группы педагогов, стимулирующей внесение изменений в управленческую	-нормирование выполняемых работ, услуг

	деятельность	
Старение коллектива, Увольнение молодых педагогов	Привлечение специалистов, не имеющих педагогического образования и их переквалификация Участие педагогов в программах по обеспечению жильем Подвоз педагогов из других территорий	Финансовые возможности
- недостаточно разработанная внутренняя система оценки качества образовательного процесса в школе;	- разработка комплекса мер по повышению эффективности СОКО	- ресурсы: интеллектуальные, кадровые
- недостаточно разработанная система медико-психолого-педагогического сопровождения	- создание индивидуальных образовательных маршрутов	- сложность технологии сопровождения ИОМ
Отсутствие взаимосвязи качества образовательного процесса и качества деятельности педагогических работников	Разработка	

**Выводы:**

Проведенный SWOT-анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы-интерната. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития школы и инновационные технологии управления и обучения.

**ОПТИМАЛЬНЫЙ СЦЕНАРИЙ РАЗВИТИЯ**

По итогам проведенного SWOT-анализа стратегическим направлением развития ГКОУ СО «Березовская школа-интернат» может стать: реализация ФГОС ОВЗ, ФГОС ОУО школы с ориентацией на поддержку и развитие детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с тяжелыми и множественными нарушениями развития, создание «ситуации успеха».

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды ОУ станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях городского, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

В качестве инновационных направлений работы могут выступить:

1. Психолого-педагогическая поддержка детей, нуждающихся в медико-психолого-педагогической помощи.
2. Современная система оценки качества образования.
3. Дополнительное образование.

4. Повышение кадрового потенциала.
5. Индивидуальный образовательный маршрут в личностном развитии обучающегося.

**РАЗДЕЛ 4**  
**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**НА 2018-2023 гг.**

**Цель:** к концу 2022 года силами администрации и педагогического коллектива образовательного учреждения обеспечить:

- повышение уровня качества предоставляемых образовательных услуг, имеющийся на начало реализации Программы развития;
- высокое качество образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики;
- повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах инновационного социально ориентированного развития страны.

Обеспечить перевод образовательного учреждения в новое состояние, соответствующее государственным требованиям, изложенным в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», федеральном законе № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016-2030 годы; обеспечение условий реализации ФГОС УО, ФГОС ОВЗ.

**Задачи программы:**

1. Реализовать переход к новому качеству образования за счет реализации федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с ОВЗ, создания современной, доступной и комфортной информационно-развивающей образовательной среды, модернизации материально-технической базы образовательного учреждения.
2. Создать условия для дальнейшего совершенствования и развития кадрового профессионального потенциала педагогического сообщества школы-интерната для обеспечения соответствия результатов качества образования учащихся с умственной отсталостью требованиям инновационного развития общества и потребностей экономики; внедрение системы непрерывного образования и повышения квалификации.
3. Реализовывать программы физкультурно-оздоровительной работы, гражданско-патриотического воспитания, экологического воспитания и программ безопасного и здорового образа жизни; содействовать сохранению и укреплению здоровья ребенка с ограниченными возможностями здоровья.
4. Удовлетворить запросы всех участников образовательного процесса (обучающегося, родителей, педагогов) на саморазвитие и самореализацию; обеспечить эффективность систем профилактики, внеурочной деятельности обучающихся, сетевого взаимодействия основного и дополнительного образования.
5. Обеспечить поддержание уровня безопасности при предоставлении образовательных услуг в части выполнения законодательных требований по комплексной безопасности (пожарной, электробезопасности, антитеррористической безопасности, ОТ и ТБ).
6. Активизировать деятельность родительского совета и совета обучающихся в управлении ОУ путем привлечения к оценке качества предоставления образовательных услуг.
7. Продолжить реализацию политики информационной открытости образовательного учреждения через функционирование сайта образовательного учреждения в сети Интернет, привлечения СМИ и т.д.
8. Обеспечить оптимальную укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, имеющими квалификационный уровень в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта педагога.
9. Обеспечить реализацию адаптированных образовательных программ с учетом ФГОСов.

10. Обеспечить сопровождение педагогов по внедрению и использованию инновационных технологий в педагогической деятельности, реализации нравственно-патриотического воспитания, интеграционных процессов с учетом требований ФГОС.
11. Продолжить процесс автоматизирования системы управления путем создания АРМ педагогов, продолжения обучения работников работе на компьютере на уровне образовательного учреждения с учетом требований ФГОС.
12. Повысить активность педагогов по представлению результатов их профессиональной компетентности через участие в конкурсах различных уровней, прохождения аттестации.
13. Привлекать дополнительные финансовые средства через участие в конкурсах на получение грантов, взаимодействие с благотворительными фондами и организациями.
14. Откорректировать предпрофессиональные профили трудового обучения, соответствующие требованию социального заказа государства в отношении ребенка с ОВЗ.
15. Повысить качество комплексного сопровождения обучающихся через проведение анализа сложившейся системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся и внедрения новых подходов к сопровождению.
16. Обеспечить педагогическое сопровождение обучающихся по представлению результатов их образовательной деятельности в конкурсах, фестивалях, олимпиадах и т.д.
17. Продолжить деятельность по реализации и внедрению элементов инклюзивного образования учащихся путем расширения взаимодействия с социальными партнерами.
18. Обеспечить сохранность здоровья обучающихся путем сохранения (или расширения) количества спортивных кружков и секций, участия в спортивных соревнованиях различного уровня, пополнения материальной спортивной базы ОУ, оказания содействия в организации отдыха учащихся.

В соответствии с целью и задачами развития образовательного учреждения можно обозначить основные направления развития:

1. Развитие механизмов управления образовательным учреждением.
2. Развитие кадрового потенциала образовательного учреждения.
3. Развитие организационно-содержательных и методических условий образовательного процесса.
4. Развитие материально-технических условий образовательного процесса.
5. Создание контрольно-аналитических условий отслеживания результатов реализации программы развития образовательного учреждения.

## РАЗДЕЛ 5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты развития ГКОУ СО "Березовская школа – интернат» определяются на основе цели и задач его развития.

### **Качественные показатели:**

- широкое применение новых технологий, обеспечивающих качественные изменения в организации, содержании образовательного процесса, результатов обучения;
- измененное программно-методическое обеспечение образовательного процесса, позволяющие удовлетворить особые образовательные потребности обучающихся с умственной отсталостью, задержкой психического развития.
- повышение воспитательного потенциала школы на основе приобщения обучающихся, их родителей (законных представителей) к базовым национальным ценностям;
- повышение ответственности родителей (законных представителей) за воспитание детей, наличие условий для стимулирования выполнения родителями своих обязанностей по воспитанию ребенка;
- сохранение и улучшение здоровья обучающихся, содействие их оптимальному физическому развитию;
- расширение форм участия общественности в управлении развитием образовательного учреждения;
- активизация деятельности Совета родителей и Совета учащихся;
- приближение материально-технической базы к федеральным требованиям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений требованиям СанПин;
- применение новых информационных технологий в процессе управления качеством образования;
- практическое взаимодействие различных социальных институтов (школы, семьи, внешкольных организаций) в создании единой образовательной среды;
- сохранение авторитета школы у участников образовательных отношений, социальных партнеров, представителей общественности;

### **Количественные показатели:**

- сохранение контингента обучающихся;
- повышение качества образования обучающихся;
- снижение заболеваемости, травматизма;
- успешная социализация (трудоустройство) обучающихся, увеличение количества выпускников, продолжающих образование в учреждениях профессионального образования;
- увеличение охвата обучающихся различными формами дополнительного образования;
- снижение числа правонарушений, совершаемых детьми "группы риска";
- увеличение доли педагогических работников, включенных в систему непрерывного повышения квалификации, участия в образовательных акциях с целью трансляции своего педагогического опыта;
- увеличение в штате образовательного учреждения численности молодых работников.



## РАЗДЕЛ 6

### СРОКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

#### **1 этап. Аналитико-диагностический** (май - октябрь 2018 г.)

1. Проведение анализа состояния основных условий и результатов деятельности ОУ за предшествующий период с последующим выявлением противоречий и проблем.
2. Разработка проекта программы развития на 2018-2023 гг.
3. Представление программы развития ОУ на педагогическом совете.
4. Отражение направлений развития учреждения в планировании деятельности сотрудников ОУ.

Планируемый результат:

- утвержденная программа развития ОУ;
- мотивационная готовность коллектива на реализацию программы развития;
- план мероприятий по реализации программы развития;
- планы работы сотрудников ОУ.

#### **2 этап. Внедренческий, промежуточного контроля и коррекции** (ноябрь 2018 г.-апрель 2023 г.)

1. Реализация плана мероприятий, предусмотренного программой развития ОУ.
2. Промежуточный анализ результатов реализации программы развития.
3. Внесение корректив в план мероприятий по реализации программы развития.

Планируемый результат:

- отчет администрации о реализации плана мероприятий, предусмотренного программой развития ОУ;
- мониторинг результатов выполнения программы;
- реализация скорректированного плана мероприятий.

#### **3 этап. Анализ результатов эффективности реализации программы** (май-август 2023 г.)

1. Подведение итогов реализации программы развития ОУ.
2. Проведение итогового собрания трудового коллектива с анализом результатов реализации программы развития ОУ.

Планируемый результат:

- отчет администрации по реализации программы с выявленными противоречиями и проблемами;
- оценка результативности программы развития сотрудниками ОУ;
- определение перспектив развития ОУ в следующий период.

**РАЗДЕЛ 7**  
**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГКОУ СО «Березовская**  
**школа – интернат»**

**7.1. РАЗВИТИЕ МЕХАНИЗМОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕМ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Планируемый результат	Ответственные
<b>Развитие нормативно-правовых условий</b>				
1	Разработка новых и корректировка имеющихся локальных актов образовательного учреждения в соответствии с современными требованиями законодательства.	ежегодно по мере необходимости	Локальные акты	Директор Заместители директора по УВР, АХЧ
2	Разработка программы развития образовательного учреждения на 2018-2023 годы; представление на педагогическом совете	май-август 2018 года	Программа развития образовательного учреждения	Директор Заместители директора по УВР, АХЧ
3	Корректировка программы развития ОУ	май 2019 года май 2020 года май 2021 года май 2022 года	Актуализированная программа развития ОУ	Директор Заместители директора по УВР, АХЧ
<b>Оптимизация практики управления образовательным учреждением</b>				
4	Обновление системы ВШК с учетом современных требований нормативных правовых документов в сфере образования	октябрь 2018 – май 2019 года ежегодное внесение корректив	Программа ВШК	Заместители директора по УВР
5	Корректировка эффективных контрактов для сотрудников ОУ	октябрь 2018 года	Эффективный контракт	Директор
<b>Развитие связей взаимодействия с внешними учреждениями и организациями</b>				
6	Расширение договорной базы с учреждениями дополнительного образования детей, культуры и спорта для организации внеурочной деятельности.	ежегодно	Договоры	Директор
7	Расширение договорной базы с учреждениями профессионального образования, учреждениями и организациями с целью трудоустройства выпускников	ежегодно	Расширение социального опыта обучающихся	Директор
8	Расширение источников и объема средств внебюджетного финансирования образовательного учреждения	ежегодно	Финансовые средства	Директор, гл. бухгалтер, зам. директора по АХЧ
<b>Развитие практики общественно-государственного управления образовательным учреждением</b>				
9	Оптимизация работы Совета	ежегодно	Заинтересованность	Директор

	казенного учреждения, Совета родителей		ь общественности в управлении ОУ	
10	Установление общественного контроля над использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды ОУ.	ежегодно по итогам финансового года	Отчет об использовании внебюджетных средств	Директор
<b>Создание условий для обеспечения открытости и полноты информации о деятельности ОУ для потребителей образовательных услуг, общественности</b>				
11	Обновление и систематическая поддержка сайта образовательного учреждения в сети Интернет	постоянно	Информационное поле о деятельности образовательного учреждения	Директор Администратор официального сайта ОУ
12	Распределение обязанностей по наполнению отдельных электронных страниц сайта ОУ	в течение года		
13	Подготовка и представление публичного доклада о деятельности образовательного учреждения	апрель, ежегодно	Отчет о результатах самообследования	Директор
14	Расширение связей взаимодействия со средствами массовой информации	в течение 2018 – 2023 гг.	Публикации о деятельности ОУ в средствах массовой информации; позитивный имидж учреждения	Директор Заместители директора по УВР
15	Участие в выставках, конкурсах образования с представлением основных результатов деятельности ОУ	в течение 2018 – 2023 гг.	Результаты деятельности ОУ	Заместители директора по УВР

## 7.2. РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Планируемый результат	Ответственные
<b>Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов</b>				
1	Подготовка плана-графика повышения квалификации педагогов ОУ в соответствии с целевыми установками развития учреждения	январь 2019 г. январь 2020 г. январь 2021 г. январь 2022 г. январь 2023 г.	План-график повышения квалификации педагогов	Специалист по кадрам
2	Создание условий для повышения профессиональной компетентности	ежегодно в соответствии с планом-графиком	Профессиональная компетентность сотрудников, соответствующая	Директор Заместители директора по УВР

	специалистов посредством прохождения дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки.	повышения квалификации педагогов	задачам развития образовательного учреждения	Специалист по кадрам
3	Организация повышения квалификации работников образовательного учреждения по вопросам: - пожарной безопасности; - гражданской обороны; - охраны труда.	ежегодно в соответствии с планом-графиком повышения квалификации педагогов		Директор Инженер по ОТ
<b>Обновление методической работы образовательного учреждения</b>				
4	Подготовка плана методической работы в соответствии с задачами развития содержания образования детей с ограниченными возможностями здоровья и технологий образовательного процесса	сентябрь 2018 г. сентябрь 2019 г. сентябрь 2020 г. сентябрь 2021 г. сентябрь 2022 г.	План методической работы ОУ	Руководитель МС
5	Расширение форм методической работы за счет участия педагогических работников в деятельность областных МО	В течение 2018-2023 гг.	Участие в деятельности областных МО	Заместители директора по УВР
6	Обновление тем по самообразованию педагогических работников в соответствии с задачами развития ОУ	сентябрь 2018 г. сентябрь 2019 г. сентябрь 2020 г. сентябрь 2021 г. сентябрь 2022 г.	Работа по обновленным темам по самообразованию	Руководители ШМО
7	Обновление и пополнение Методического уголка образовательного учреждения	декабрь 2018 г. май, декабрь 2019 г. май, декабрь 2020 г. май, декабрь 2021 г. май, декабрь 2022 г.	Обновленные материалы в методическом уголке, повышение методической грамотности педагогов	Руководитель МС Руководители ШМО
<b>Создание условий для обобщения педагогами опыта профессиональной деятельности</b>				
8	Подготовка к аттестации на соответствие требованиям первой и высшей квалификационной категории в соответствии с	в соответствии с планом-графиком повышения квалификации	Соответствие профессиональной компетентности педагогических работников	Заместитель директора по УВР Ответственный за

	новым порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений	педагогов	требованиям квалификационной категории; увеличение процента педагогических работников, подтвердивших соответствие требованиям квалификационной категории	аттестационные процессы в ОУ
9	Участие педагогических работников в образовательных мероприятиях разного уровня (НПК, семинары, фестивали)	в течение 2018-2023гг.	Увеличение процента педагогов, транслирующих опыт профессиональной деятельности; наличие призовых мест	Заместитель директора по УВР, руководитель МС
10	Участие педагогических работников образовательного учреждения в конкурсах профессионального мастерства			
11	Разработка плана-графика проведения открытых мероприятий, семинаров на базе ОУ для педагогических работников образовательных учреждений Березовского городского округа и области	август 2018 г. август 2019 г. август 2020 г. август 2021 г. август 2022 г.	План-график проведения открытых мероприятий	Заместитель директора по УВР, руководитель МС
12	Создание условий для оказания методической помощи молодым специалистам и вновь пришедшим педагогам.	по необходимости	Организация наставничества	Заместители директора по УВР
13	Разработка и реализация системы работы по мотивации специалистов на активную профессиональную деятельность: обновление системы материального и морального стимулирования с учетом результатов профессиональной деятельности специалистов	октябрь 2018 г.- январь 2019 г.	Сохранение педагогических кадров Профессиональная активность педагогов Повышение качества образования	Директор Заместители директора

**7.3. РАЗВИТИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Планируемый результат	Ответственные
<b>Обновление программно-методического обеспечения образовательного процесса</b>				
1	Корректировка рабочих программ и планов по дисциплинам учебного плана; программ воспитательной работы, внеурочной деятельности с учетом контингента обучающихся и требований ФГОС	август 2018 г. август 2019 г. август 2020 г. август 2021 г. август 2022 г.	Рабочие программы, планы, соответствующие требованиям образования	Заместители директора по УВР
2	<p>Реализация программы духовно-нравственного воспитания обучающихся с приоритетным осуществлением деятельности по следующим направлениям:</p> <p>воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;</p> <p>воспитание нравственных чувств, этического сознания и духовно-нравственного поведения;</p> <p>воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;</p> <p>воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).</p>	<p>2018 – 2019 учебный год</p> <p>2019 – 2020 учебный год</p> <p>2020 – 2021 учебный год</p> <p>2021 – 2022 учебный год</p>	Программа духовно-нравственного воспитания обучающихся	Заместитель директора по УВР
3	Разработка и внедрение программы повышения эффективного взаимодействия семьи и школы	август 2018 г. август 2019 г. август 2020 г. август 2021 г. август 2022 г.	Программа взаимодействия семьи и школы	Заместитель директора по УВР
<b>Развитие потенциальных возможностей и способностей обучающихся средствами внеурочной деятельности</b>				
4	Создание условий для	2018 – 2023 гг.	Увеличение	Заместитель

	сетевого взаимодействия с организациями дополнительного образования поселка и Березовского городского округа		процента занятости школьников в системе дополнительного образования	директора по УВР
5	Расширение возможностей участия обучающихся в творческих конкурсах, фестивалях, выставках	2018 – 2023 гг.	Увеличение процента участников в творческих акциях Наличие призовых мест	Заместитель директора по ВР
6	Создание условий для участия обучающихся в социально-значимых проектах школьного и областного уровней (акции милосердия, трудовых дел, т.д.), развитие волонтерского движения	2018 – 2023 гг.	Увеличение процента участников в акциях	Заместитель директора по УВР
7	Реализация программы по подготовке обучающихся к участию в Специальной Олимпиаде Свердловской области, соревнованиях ЛИН (для лиц с интеллектуальными нарушениями)	2018 – 2023 гг.	Увеличение процента участников СО, ЛИН Наличие призовых мест	Заместитель директора по УВР Учитель физ.культуры

**7.4. РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
И ОСНАЩЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ ОУ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Планируемый результат	Ответственные
1	Проведение сравнительного анализа имеющегося и необходимого оснащения в соответствии с федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений	июнь-август 2019 г. июнь-август 2020 г. июнь-август 2021 г. июнь-август 2022 г. май-июнь 2023 г.	Выявление состояния материально-технической базы, отчет и предложения по результатам анализа	Директор Заместитель директора по АХЧ
2	Проведение анализа материально-технических условий образовательного учреждения на предмет соответствия требованиям СанПиН.	июнь-август 2019 г. июнь-август 2020 г. июнь-август 2021 г. июнь-август 2022 г. май-июнь 2023 г.	Выявление состояния материально-технической базы, отчет и предложения по результатам анализа	Директор Заместитель директора по АХЧ Фельдшер ОУ
3	Проведение анализа библиотечного фонда ОУ в части его обновления	октябрь 2018 года январь, октябрь 2019г. январь, октябрь 2020г январь, октябрь 2021г. январь, октябрь 2022г. январь 2023г.	Выявление состояния материально-технической базы, отчет и предложения по результатам анализа	Библиотекарь Зам. директора по УВР
4	Расчет затрат на приобретение нового оборудования	декабрь 2018 г. декабрь 2019 г. декабрь 2020 г. декабрь 2021 г. декабрь 2022 г.	Выявление наличия финансовых средств, отчет и предложения	Главный Бухгалтер Зам. директора по АХЧ
5	Оснащение рабочих мест сотрудников современными техническими средствами	2018 – 2023 гг.	Отсутствие травматизма в ОУ Оснащенность ОУ оборудованием, современными техническими средствами  Отсутствие	Директор Заместитель директора по АХЧ
6	Организация своевременного ремонта и профилактического обслуживания оборудования учреждения	2018 – 2023 гг.		



7	Приобретение оборудования для качественного оснащения образовательного процесса: учебно-производственное оборудование для учебных мастерских, спортивное оборудование	2018 – 2023 гг.	предписаний контролирующих органов	Директор Заместитель директора по АХЧ
8	Текущий ремонт с целью выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся и работников	2018 – 2023 гг.		Директор Заместитель директора по АХЧ

**7.5. РЕАЛИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРИВЕДЕНИЮ УСЛОВИЙ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ САНПИН 2.4.2.3286-15**

Реализуемые меры	Наименование мероприятий	Примерная стоимость	Примерные сроки	Примечания
Создание условий при физкультурном зале оборудовать отдельные помещения раздевалок с душевыми и санузлами (раздевалки – 14 м <sup>2</sup> , душевые – 12 м <sup>2</sup> , туалет – 8 м <sup>2</sup> )				проект здания исключает возможность создания условий при физкультурном зале оборудовать отдельные помещения раздевалок с душевыми и санузлами (раздевалки – 14 м <sup>2</sup> , душевые – 12 м <sup>2</sup> , туалет – 8 м <sup>2</sup> )
Создание условий по количеству в санузлах раковин и унитазов для обучающихся с ОВЗ (раковины – 1 на 5 человек, унитаз – 2 на 15 чел., писсуар – 1 на 15 чел.)				проект здания исключает возможность создания условий по количеству в санузлах раковин и унитазов для обучающихся с ОВЗ (раковины – 1 на 5 человек, унитаз – 2 на 15 чел., писсуар – 1 на 15 чел.)
Создание условий для ремонта полов, полы во всех помещениях должны быть без щелей, дефектов и механических повреждений	демонтаж старого покрытия, монтаж нового покрытия полов			Произведена замена полов в учебных помещениях и комнатах отдыха обучающихся в 2017 году.

Создание условий для обеспечения искусственного освещения во всех помещениях ОУ, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03	демонтаж старых светильников, монтаж новых светильников	135000 руб.	2019 год (при наличии финансирования)	
--	---	-------------	---------------------------------------	--

### 7.6. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТА И УСЛУГ ЛИЦАМ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ

Реализуемые меры	Наименование мероприятий по реализации мер	Примерная стоимость	Примерные сроки	Примечания
Создание условий доступности объекта для инвалидов передвигающихся на креслах-колясках при входе в здание	приобретение и монтаж устройства вызова персонала	1875 руб.	2019 год	
Создание условий доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата при входе в здание	приобретение и монтаж системы автоматического открывания двери	97853 руб.	2020 год	
Создание условий доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата при движении по лестницам внутри здания	приобретение и монтаж дополнительных поручней высотой 0.7 м.	80000 руб.	2019 год (при наличии финансирования)	
Создание условий доступности объекта для инвалидов передвигающихся на креслах-колясках при посещении санитарно-гигиенического помещения	приобретение и монтаж указателя "Туалет" желтого цвета с использованием шрифта Брайля; кнопка вызова персонала Эра С91-2	700 руб.  980 руб.	2019 год (при наличии финансирования)	монтаж оборудования может быть выполнен силами ОУ
Создание условий доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения при входе в здание	приобретение и монтаж вывески желтого цвета с наименованием ОУ нанесенным шрифтом Брайля	700 руб.	2019 год (при наличии финансирования)	монтаж оборудования может быть выполнен силами ОУ
Создание условий доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха в системе информации и связи	приобретение переносной индукционной панели ИП 1/ К 1	34000 руб.	2021 год (при наличии финансирования)	

**7.7. РЕАЛИЗАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА  
ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ  
(ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ), ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.**

**План-график  
реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ**

**Цель:** управление процессом реализации Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (далее – ФГОС ОУО) и Федерального образовательного стандарта образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФГОС ОВЗ).

**Задачи:**

- анализ и корректировка нормативно-правовой базы ОУ в соответствии с требованиями ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ;
- обеспечение финансовых и материально-технических условия процесса реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ;
- обеспечение реализации мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта введения и реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ в ОУ и за его пределами.

Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные	Планируемый результат
Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ			
Анализ имеющихся в ОУ условий на предмет их соответствия/несоответствия требованиям ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	ежегодно	директор	Соответствия условий в ОУ требованиям ФГОС ОУО
Приведение/разработка должностных инструкций и других локальных актов ОУ в соответствии с требованиями ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	ежегодно	директор	локальная документация ОУ, соответствует требованиям ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ
Разработка рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	август 2018 г. август 2019 г. август 2020 г. август 2021 г. август 2022 г.	заместитель директора по УВР	рабочие программы, соответствующие требованиям ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ
Формирование банка нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней, регламентирующих и регулирующих реализацию ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	в течение всего периода	Директор заместитель директора по УВР	банк нормативно-правовых документов
Разработка и утверждение программы развития ОУ на	май-август 2018 г.	директор	программа развития ОУ на

2018-2023 гг			2018-2023 гг
<b>Кадровое обеспечение введения ФГОС ОУО</b>			
Обучение руководящих и педагогических работников по программам профессиональной переподготовки, ДПОП по вопросам реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	По мере необходимости	зам. директора по УВР специалист по кадрам	руководящие и педагогические работники обучены
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	регулярно	зам. директора по УВР	педагогические работники ознакомлены с опытом реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ
Индивидуальные собеседования и консультации по вопросам разработки рабочих программ в соответствии с ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	ежегодно	зам. директора по УВР; руководители школьных МО	педагогические работники оперативно решают возникающие вопросы разработки рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ
<b>Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ОУО</b>			
Разработка мероприятий по эффективному планированию расходов по обеспечению материально-технической базы школы в соответствии с требованиями ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	Ежегодно на начало финансового года	директор; главный бухгалтер; зам. директора по АХЧ	план мероприятий
Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	ежегодно	директор; главный бухгалтер; зам. директора по АХЧ	оформление заказа на материальное и техническое оборудование
<b>Обеспечение материально-технических условий введения ФГОС ОУО</b>			
Оценка имеющегося материально-технического обеспечения на предмет соответствия требованиям ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	ежегодно	директор; зам. директора по АХЧ;	материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ

Определение необходимого оборудования и средств обучения (технических, информационно-коммуникационных, спортивно-оздоровительного назначения, дидактических и т.д.)	ежегодно	директор; зам. директора по УВР	реестр оборудования и средств обучения, необходимых к приобретению
Приведение в соответствие с действующими санитарными и противопожарными нормами, нормами охраны труда помещений и территории ОУ (при необходимости)	ежегодно	зам. директора по АХЧ; фельдшер; специалист по ОТ	территория и помещения ОУ соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда
Выполнение текущего ремонта помещений ОУ (нуждающихся)	ежегодно	зам. директора по АХЧ	помещения ОУ, нуждающиеся в ремонте, отремонтированы
Модернизация учебного фонда библиотеки (учебники, рабочие тетради, медиатека, дидактический материал и т.д.)	ежегодно	зам. директора по УВР; библиотекарь	учебный фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ, требованиям, необходимым для реализации АООП
Приобретение необходимого оборудования и средств обучения (технических, информационно-коммуникационных, спортивно-оздоровительного назначения, дидактических и т.д.)	Ежегодное пополнение	зам. директора по АХЧ	имеется все необходимое оборудование и средства обучения для реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ
Обновление оборудования и дидактического материала в кабинетах в кабинетах для коррекционных занятий	ежегодно	зам. директора по УВР; зам. директора по АХЧ	кабинеты для коррекционных занятий соответствуют требованиям ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ, требованиям, необходимым для реализации АООП
<b>Информационное обеспечение введения ФГОС ОУО</b>			
Ведение на сайте ОУ странички по вопросам реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	постоянно	зам. директора по УВР	участники образовательных отношений и общественность информированы о ходе реализации

			ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ
Формирование и пополнение банка методических материалов для руководящих и педагогических работников по реализации ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ	в течение всего периода	зам. директора по УВР	банк методических материалов сформирован и систематически пополняется
Использование электронного документооборота в образовательном процессе (электронный дневник, электронный журнал, мониторинг, ВШК)	в течение всего периода	директор; зам. директора по УВР	реализуется оперативный доступ к информации для всех участников образовательных отношений



**7.8. СОЗДАНИЕ КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ  
ОТСЛЕЖИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОУ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Планируемый результат	Ответственные
1	Разъяснение цели и задач программы развития ОУ на собрании трудового коллектива, определение роли каждого педагогического работника в реализации программы развития	август 2018 г.	Мотивационная готовность педагогического коллектива на реализацию программы развития	Директор
2	Отражение направлений развития учреждения в плане работы ОУ на каждый год	август 2018 г. август 2019 г. август 2020 г. август 2021 г. август 2022 г.	План работы ОУ	Заместитель директора по УВР
3	Промежуточный анализ результатов реализации программы развития ОУ, внесение корректив в план мероприятий по реализации программы	май 2019 года май 2020 года май 2021 года май 2022 года май 2023 года	Отчетные материалы (мониторинг) Скорректированный план мероприятий	Директор Заместители директора по УВР, АХЧ Фельдшер Библиотекарь Руководитель МС
4	Представление результатов промежуточного анализа программы развития ОУ на педагогическом совете	август 2019 г. август 2020 г. август 2021 г. август 2022 г. август 2022 г.	Итоговый мониторинг	Директор
5	Проведение итогового педагогического совета с анализом результатов реализации программы развития ОУ	июнь 2023 г.	Отчет Оценка результативности программы развития сотрудниками ОУ Внесение предложений по выявлению проблем и их решению в следующий период	Директор

### 8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Критерии результативности реализации программы	Количественно-качественные показатели				
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Результаты достижений обучающихся					
1. Результаты усвоения образовательной программы					
2. Доля обучающихся, занятых в системе дополнительного образования (в % от общей численности)					
3. Доля обучающихся, активно участвующих в творческих выставках, конкурсах, фестивалях различного уровня/ наличие призовых мест					
4. Доля обучающихся, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня и направленности/ наличие призовых мест: – в Специальной олимпиаде – в ЛИН					
5. Успешность прохождения итоговой аттестации по ТО (% повышенных оценок)					
6. Доля выпускников, продолживших обучение, соответствующее профилю ТО: – в учреждениях ПО					
Результаты достижений работников ОУ (педагоги, социальная и медицинская служба)					
7. Сохранение контингента обучающихся (абсолютные показатели)					
8. Доля обучающихся, входящих в "группу риска"					
9. Доля педагогов, прошедших обучение по дополнительным профессиональным ОП (в т.ч. по ФГОС ОУО, ФГОС ОВЗ)					
10. Доля педагогов, прошедших профессиональную переподготовку					
11. Доля педагогических работников, участвующих в образовательных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, семинарах, НПК)					

Результаты материально-технического обеспечения					
12. Привлечение дополнительных финансовых инвестиций (в абсолютных показателях): – добровольные инвестиции юридических и физических лиц; – гранты, конкурсы					
16. Финансовые затраты: – на приобретение учебно-производственного оборудования; – на приобретение технических средств; – ремонт					
Результаты обеспечения условий общественно-государственного управления образовательным учреждением					
19. Количество родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в соуправлении ОУ (в абсолютных показателях)					
20. Количество общественных организаций, участвующих в принятии решений по вопросам развития ОУ (абсолютный показатель)					