

государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области
**«Березовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»**
(ГКОУ СО «Березовская школа-интернат»)

СОГЛАСОВАНО: Представитель трудового коллектива _____ А.Н. Прокудина « ____ » _____ 2019 г. Председатель ППО _____ С.А. Янышева « ____ » _____ 2019 г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор ГКОУ СО «Березовская школа-интернат» _____ Л.Е. Щербакова « ____ » _____ 2019 г. (Приказ № _____ -од от « ____ » _____ 2019 г.)
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о наградах работников ГКОУ СО «Березовская школа-интернат»

п. Монетный, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Награды ГКОУ СО «Березовская школа-интернат» являются формой поощрения и стимулирования труда работников школы-интерната.

1.2. Наградами школы-интерната являются:

- Благодарность ОУ
- Почётная грамота ОУ

1.3. ходатайство о награждении наградами ОУ возбуждается Советом казенного учреждения, Педагогическим советом, Методическим советом, общим собранием трудового коллектива либо другим коллективным органом. Порядок выдвижения на награждение, оформление необходимых документов, процедура вручения награды определяется настоящим Положением.

2. Порядок объявления Благодарности

2.1. Благодарность объявляется работникам образовательного учреждения за конкретные мероприятия, связанные с:

- проведением отдельных разовых мероприятий (конкурсов, мероприятий, олимпиад, смотров, выставок и т. п.)
- за работу с молодыми специалистами, переподготовку и повышение квалификации;
- выполнением на высоком уровне поручений администрации ОУ.

2.2. ходатайство об объявлении благодарности, в котором отражается непосредственный вклад сотрудника и его конкретное участие в проведении указанного мероприятия, представляется директору ОУ заместителями директора на основании протокола заседания того или иного коллективного органа.

2.3. Благодарность объявляется приказом директора.

2.4. В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

3. Порядок награждения Почетной грамотой ГКОУ СО «Березовская школа-интернат»

3.1. Почетной грамотой награждаются сотрудники ОУ за:

- многолетний плодотворный труд;
- за достижения в школьных, муниципальных, территориальных, региональных, федеральных, международных образовательных конкурсах и проектах;
- внедрение в образовательный процесс новых технологий, форм и методов обучения;
- в связи с юбилеем;
- в связи с празднованием международного Дня учителя;
- успехи, достигнутые в хозяйственной деятельности;
- за постоянную и активную работу с родителями;

- многолетний добросовестный труд по обучению и воспитанию подрастающего поколения.

3.2. Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в образовательном учреждении на менее 3 лет.

3.3. Ходатайство о награждении, в котором должны быть отражены конкретные заслуги, достижения, успехи кандидата, рассматриваются на заседании Совета казенного или педагогического совета и считается принятым, если на заседании за него проголосовали более половины присутствующих.

3.4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой ОУ, в котором отражается непосредственный вклад сотрудника и его конкретное участие в проведении указанного мероприятия, представляется директору ОУ заместителями директора на основании протокола заседания того или иного коллективного органа.

3.4. Награждение Почетной грамотой производится приказом директора ОУ.

В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

3.5. Вручение Почетной грамоты ОУ производится в торжественной обстановке.

4. Порядок представления работников ОУ к наградам Губернатора Свердловской области, Министерства образования и науки Российской Федерации и другим государственным наградам

4.1. Работники ГКОУ СО «Березовская школа-интернат могут быть представлены к наградам Губернатора Свердловской области, Министерства образования и науки Российской Федерации и другим государственным наградам.

4.2. Наградам Губернатора Свердловской области Свердловской области награждаются работники за:

- значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса;
- значительные успехи в профессиональной деятельности и в связи с юбилеем;
- достижения в международных, федеральных, и региональных образовательных и научно-технических программах и проектах;
- постоянную и активную работу по развитию материально-технической базы образовательных учреждений;
- большой личный вклад в развитие системы общего, дошкольного, дополнительного образования.

Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в системе образования Свердловской области не менее трех лет и награжденные грамотами муниципальных органов, администраций ОУ.

4.3. Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ

награждаются лица, имеющие стаж работы в системе образования не менее пяти лет и награжденные Почетной грамотой Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, другими государственными наградами Свердловской области, за:

- внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых технологий, форм и методов обучения, обеспечения единства обучения и воспитания, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;
- достижения в региональных, федеральных, международных образовательных и научно-технических программах и проектах;
- успехи в практической подготовке обучающихся и воспитанников, развитии их творческой активности и самостоятельности;
- многолетний добросовестный, плодотворный труд в системе образования.

4.3.Ходатайство о награждении Почетными грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации и Губернатора Свердловской области возбуждается Советом казенного учреждения.

4.4.Награждение Почетными грамотами и другими наградами Министерства образования и науки Российской Федерации и Губернатора Свердловской области производится на основании приказов (распоряжений) министра Российской Федерации и Губернатора Свердловской области.

В трудовую книжку и личное дело работника вносится запись с указанием даты и номера соответствующего распоряжения (приказа) о награждении.

4.5. Вручение наград производится в торжественной обстановке.

4.6. Повторное награждение одной и той же государственной наградой не производится, за исключением одноименной государственной наградой более высокого уровня.

5.Особые условия

5.1.Материалы о награждении Почетной грамотой и Благодарностью ОУ предоставляются директору не менее чем за 5 дней для вручения грамоты.

5.2.Материалы на награждение наградами различного уровня представляются в соответствии с квотой. Квота на награждение при выдвижении на ведомственные награды Министерства образования и науки РФ, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области – 1х100 ежегодно. (В случае награждения группы работников ОУ в связи с юбилейной датой организации (50,100,150 лет и т.д.) прилагать архивную справку, подтверждающую дату образования учреждения).

5.3.При награждении работника

- грамотой ОУ в связи с юбилеем (55, 60, и т.д.) ходатайства представляются не позднее, чем за 14 дней до юбилейной даты;
- наградами Губернатора Свердловской области материалы на награждение представлять не менее, чем за 30 дней до планируемого дня вручения награды.

5.4. Наградные материалы на государственные награды РФ и на ведомственные награды Министерства образования и науки РФ представляются в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области с января по май и с сентября по декабрь текущего года.

5.3. Наградные материалы оформляются в соответствии с установленными требованиями и формами.

5.7. Несвоевременное, неправильное или неполное представление указанных документов является основанием для оставления ходатайства без удовлетворения или возвращения документов на доработку.